

SERVICEHANDBUCH FÜR AUSSTELLER:

Alle wichtigen Informationen - kompakt und übersichtlich

Auf den folgenden Seiten geben wir Ihnen die wichtigsten Informationen an die Hand, die Sie für eine erfolgreiche Ausstellungsbeteiligung am Weinheimer Ausbildungs- und Studientag WHAT benötigen.

Sie finden hier alle relevanten Fakten und Daten zum Veranstaltungsort, zu Ihrer Ausstellungsfläche, die Vorgaben zu Auf- und Abbau, und Ihre Ansprechpartner.

Inhalt

- 01 | Ansprechpartner Messeleitung
- 02 | Veranstaltungsort und Daten der Veranstaltung
- 03 | Anfahrt zum Veranstaltungsort
- 04 | Ausstellerausweise und Registrierung
- 05 | Standausstattung und Standbau
- 06 | Standinformationen
- 07 | Informationen zum Hygienekonzept SARS-CoV-2 1
- 08 | WHAT online und Ausstellerverzeichnis



01 | Ansprechpartner Messeleitung

mh³ GmbH
Martina Hug
kontakt@mh-3.de
mobil 0176 2744 0115

02 | Veranstaltungsort und Daten der Veranstaltung

Veranstaltungsort:
Stadthalle Weinheim, Birkenauer Talstraße 1, 69469 Weinheim

Aufbau:
Montag, den 18. Juli von 11.00 – 17.00 Uhr

Messezeiten:
Dienstag, den 19. Juli von 9.00 – 17.00 Uhr

Abbau:
Dienstag, den 19. Juli von 17.00 – 19.00 Uhr
Bitte beachten Sie, dass die Halle abends komplett geräumt sein muss.

Anlieferungen können am 18. Juli zu den oben angegebenen Aufbauzeiten erfolgen. Andere Termine und Zeiten sind nur nach Abstimmung mit der Messeleitung möglich. Bitte beachten Sie, dass die Anlieferungen grundsätzlich direkt auf die Standfläche erfolgen müssen. Der Veranstalter übernimmt keine Haftung. Jede Anlieferung erfolgt auf eigenes Risiko.

03 | Anfahrt zum Veranstaltungsort

Anreise mit dem PKW
Bitte geben Sie folgende Adresse in Ihr Navigationssystem ein:
Birkenauer Talstraße 1, 69469 Weinheim

Parkmöglichkeiten:
Auf dem Gelände der Stadthalle stehen für die Veranstaltungslaufzeit verschiedene kostenfreie Parkplätze zur Verfügung ebenso, wie Abstellmöglichkeiten für LKWs während des Auf- bzw. Abbaus. Bitte beachten Sie, dass es direkt an der Messehalle nur eine sehr begrenzte Anzahl von Parkplätzen gibt. Im umliegenden Wohngebiet und in der Werderstrasse sind jedoch tagsüber ausreichend kostenfreie Parkmöglichkeiten vorhanden. Bitte drucken Sie sich dafür die Parkberechtigung anbei aus.



04 | Ausstellerausweise und Registrierung

Wenn sich die aktuellen Hygienevorgaben des Landes Baden-Württemberg bis dorthin nicht ändern, dann ist keine Registrierung notwendig und dann werden auch keine Ausstellerausweise ausgestellt.

05 | Standausstattung und Standbau

Standausstattung:

Die Standflächen werden angezeichnet, es gibt keine Trennwände. Alle Stände sind mit einem 230v Stromanschluss versehen. Bitte sorgen Sie selbst für entsprechende Mehrfachstecker oder Verlängerungskabel.

Mietmobiliar:

Mietmobiliar konnte im Rahmen der Anmeldung bestellt werden. An der Messe selbst können im Einzelfall noch Tische oder Stühle organisiert werden.

Standbau:

- Theken und Prospektständer dürfen nicht unmittelbar an der Standgrenze zum Gang stehen, um die Bewegungsmöglichkeiten in den Gängen rund um den Stand aufrechtzuerhalten. Vor den Standflächen dürfen sich keine Schlangen bilden.
- Planen Sie Ihren Messestand so großzügig, dass Gespräche und Aktivitäten auf der Standfläche stattfinden können und dabei die Einhaltung von Mindestabständen gewährleistet ist. Vermeiden Sie unnötige Engstellen.

Der Aussteller ist für die Umsetzung der Maßnahmen/Vorgaben auf der Fläche seines Standes selbst verantwortlich.

06 | Standinformationen

WLAN:

Es gibt freies WLAN in der Halle. Die Zugangsdaten dafür erhalten Sie am Messetag bei der Messeleitung.

Beleuchtung:

In der Halle ist eine Grundbeleuchtung vorhanden. Individuelle Beleuchtungen an den Ständen sind von den Ausstellern selbst vorzunehmen!

Brandschutz:

Alle Standmaterialien müssen schwer entflammbar nach DIN 4102-1 mindestens B1 sein. Der Nachweis der Schwerentflammbarkeit ist jederzeit am Stand bereitzuhalten.

Reinigung/ Müll:

Bitte bringen Sie für Ihren Messestand eigene Müllbehälter mit und desinfizieren Sie High-Touch-Flächen wie Theken und Tische regelmäßig.

Stromanschluss:

Im Aussteller-Paketpreis ist ein 230v Stromanschluss enthalten. Bitte sorgen Sie selbst für entsprechende Mehrfachstecker oder Verlängerungskabel.

Kraftfahrzeuge:

Das Ausstellen von Kraftfahrzeugen vor der Messehalle ist nur nach vorheriger Absprache möglich. Bitte wenden Sie sich dafür an die Messeleitung.

Versicherung der Wertgegenstände:

Jeder Aussteller ist selbst für die Versicherung seiner Wertgegenstände verantwortlich.

Diebstahl:

Um die Gefahr eines Diebstahls so gering wie möglich zu halten, bitten wir Sie im eigenen Interesse, Ihren Stand während der Öffnungszeiten nicht unbeaufsichtigt zu lassen.

Flucht- und Rettungswege:

Die Gänge zwischen den Ausstellungsflächen dienen im Notfall als Rettungswege! Sie dürfen zu keiner Zeit durch abgestellte oder in den Gang hineinragende Gegenstände eingengt oder versperrt werden. Die Rettungswege sind jederzeit freizuhalten. Die Ausgangstüren und Notausstiege und deren Kennzeichnung dürfen nicht verbaut, überbaut, versperrt, verhängt oder sonst unkenntlich gemacht werden.

Verpflegung:

Vor der Messehalle finden Sie ein kleines Ausstellercafé mit verschiedenen Kaffeespezialitäten, Erfrischungsgetränken und kleinen süßen und pikanten Snacks.

Hausrecht:

Die mh³ GmbH übt gegenüber den Ausstellern, deren Messebauern und allen in den Veranstaltungsräumen befindlichen Personen das Hausrecht aus. Der Veranstalter behält sich vor, Personen, die sich nicht an die Anordnungen halten oder gegen die Teilnahmebedingungen verstoßen, aus dem Haus zu verweisen oder ein Hausverbot auszusprechen. Allen Anordnungen aus dem Hygienekonzept und daraus resultierenden Hinweisen seitens des Veranstalters ist Folge zu leisten, ansonsten droht ein Hausverweis.

07 | Informationen zum Hygienekonzept SARS-CoV-2

Entsprechend der Corona-Verordnung des Landes bestehen derzeit keine Einschränkungen.

Zur Sicherheit aller haben wir die Laufwege vergrößert damit die Abstände besser eingehalten werden können. Desinfektionsspender ermöglichen die eigene Hygiene. Das Tragen einer Maske liegt im eigenen Ermessen.

08 | WHAT online und Ausstellerverzeichnis

Der WHAT online und das Ausstellerverzeichnis sind eng miteinander verknüpft. Beides geht in der 1. Juliwoche online und ist bis Oktober zugänglich.

Sie unterstützen bei der Vorbereitung auf die Präsenzmesse und dienen im Nachgang als Informationsquelle bei der Suche nach einem Praktikums-, Ausbildungs- oder Studienplatz.

Zur Kontaktaufnahme gibt es an jedem virtuellen Messestand ein Kontaktformular, eine Chatfunktion wird es nicht geben.

Sie als Aussteller haben bereits alle Infos und Grafiken dafür hochgeladen und einen Link zur Überprüfung und Kontrolle bekommen. Wenn Sie keine Änderungswünsche haben, brauchen Sie nichts weiter zu tun und können sich ganz auf die Vorbereitung Ihres Auftritts an der Präsenzmesse konzentrieren.